PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN VIGENCIA 2024

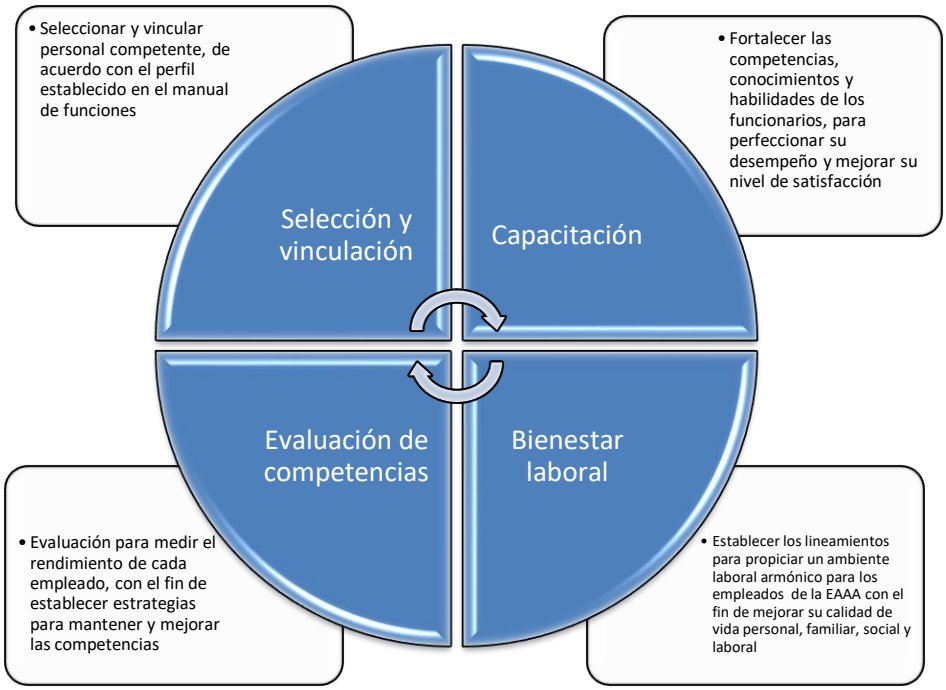
INTRODUCCIÓN

El plan institucional de capacitación (PIC) es un instrumento que determina las prioridades de capacitación de los servidores de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Espinal vigencia 2024, es un proceso de educación estratégica aplicado a la entidad, para fortalecer las habilidades y conocimientos específicos en el desarrollo de la labor en los puestos de trabajo.

El plan institucional de capacitación es una herramienta utilizada desde el subproceso de Gestión Humana para lograr la integración del servidor con su puesto de trabajo en la organización, el incremento y mantenimiento de su eficiencia, así como su crecimiento personal y laboral dentro la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Espinal, impulsa en cada servidor la necesidad de desarrollar sus propias potencialidades, elevar la productividad, creatividad y disposición en el desarrollo de sus funciones, a través de esta herramienta se logra tener un equipo de trabajo motivado para el logro de las metas y objetivos institucionales plasmados.

Como se evidencia en la gráfica para la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Espinal, es de suma importancia brindar capacitación a su personal, es por ello, que hace parte de uno de los procedimientos de Gestión Humana, como se evidencia a continuación:

PROCEDIMIENTOS DE GESTION HUMANA



JUSTIFICACION

Con el objetivo de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los servidores públicos en el marco de la Gestión Estratégica del Talento Humano, el Departamento Administrativo de la Función Pública estableció las directrices para contribuir con acciones concretas al bienestar y la motivación de las personas que le sirven al Estado, con el fin de reconocer y ubicar a los Servidores Públicos en el centro del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), por ser el activo más importante que posee una organización.

La empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de El Espinal E.S.P busca construir un sistema de estímulos que efectivamente responda a las necesidades e intereses de los funcionarios quienes son el corazón del talento humano en la entidad. Por lo anterior, en este plan se define el diseño de los programas de bienestar social y de incentivos en la EAAA para la vigencia del año 2024 y la manera como se deben desarrollar las actividades de acuerdo con las necesidades y particularidades de los funcionarios.

MARCO NORMATIVO

La implementación de los planes institucionales de capacitación obedece a las disposiciones de tipo legal, tales como:

Constitución Política de Colombia: en su artículo 54 establece como obligación del estado y de los empleadores ofrecer formación a sus trabajadores.

Decreto 1083 de 2015: cada entidad debe planear, ejecutar y hacer seguimiento de un Plan de Capacitación, con el fin de contribuir al fortalecimiento de las competencias y habilidades de los servidores.

Artículo 2.2.9.1 Planes de capacitación: Los planes de capacitación de las entidades públicas deben responder a estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, para desarrollar los planes anuales institucionales y las competencias laborales.

Artículo 4 - Definición de capacitación: se entiende por capacitación el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal de acuerdo con lo establecido por la ley general de educación, dirigidos a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integral. Esta definición comprende los procesos de formación, entendidos como aquellos que tienen por objeto específico desarrollar y fortalecer una ética del servicio público basada en los principios que rigen la función administrativa.

Decreto 1227 de 2005: artículo 2.2.9.3 Plan Nacional de Formación y Capacitación: el Departamento Administrativo de la Función Pública, con el apoyo de la Escuela Superior de Administración Pública, adelantará la evaluación anual del Plan Nacional de Formación y Capacitación, con el fin de revisar el cumplimiento por parte de las entidades de las orientaciones y prioridades allí establecidas. Igualmente, establecerá los mecanismos de seguimiento a los Planes Institucionales de Capacitación que éstas formulen, la evaluación y el seguimiento buscarán especialmente medir el impacto y los resultados de la capacitación, para medir éste se estudiarán los cambios organizacionales y para analizar los resultados se estudiarán los cambios en el

desempeño de los empleados en sus áreas de trabajo como consecuencia de acciones de capacitación.

OBJETIVOS

General

Contribuir al desarrollo y fortalecimiento de las competencias, capacidades y habilidades de los servidores de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Espinal para la vigencia del año 2024, propiciando condiciones adecuadas y seguras para el mejoramiento de la calidad de vida de los servidores, su desarrollo personal y profesional en la prestación del servicio

Específicos

- ✓ Contribuir al mejoramiento institucional a través del fortalecimiento de las competencias.
- ✓ Promover el desarrollo integral del talento humano
- ✓ Contribuir a través de acciones participativas basadas en la promoción y la prevención y construcción de una mejor calidad de vida, en los aspectos educativo, recreativo, deportivo y cultural de los funcionarios y su grupo familiar.
- ✓ Estimular el mejoramiento continuo de los funcionarios, desarrollando una actitud positiva hacia el trabajo.
- ✓ Brindar oportunidades de desarrollo profesional para el mejoramiento del desempeño individual e institucional.

ALCANCE

Aplica a todo el personal de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de El Espinal E.S.P.

RESPONSABLE

De conformidad con lo señalado en el Decreto 1083 de 2015, Titulo 9 Art. 2.2.9.1 de la función pública la cual establece que los planes de capacitación de la EAAA de El Espinal E.S.P, deben responder a estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, para desarrollar los planes anuales institucionales y las competencias laborales.

Los estudios deberán ser adelantados por las unidades de personal o por quienes hagan sus veces, para lo cual se apoyarán en los instrumentos desarrollados por el Departamento Administrativo de la Función Pública y por la Escuela Superior de Administración Pública.

Los recursos con que cuente la administración para capacitación deberán atender las necesidades establecidas en los planes institucionales de capacitación

MISIÓN

Somos una empresa prestadora de servicios públicos domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado que brinda soluciones integrales, a través de la gestión de un equipo humano comprometido con calidad, cobertura, eficiencia, eficacia, transparencia en el régimen tarifario y continuidad en la prestación del servicio, con especial protección y cuidado del medio ambiente, garantizando la satisfacción de nuestros usuarios y generando valor agregado a nuestros grupos de interés.

VISIÓN

En el año 2025 nos convertiremos en un referente nacional por la excelencia en la prestación de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado, la optimización de los recursos y la conservación del medio ambiente, enfocados en procesos de mejora continua, innovación tecnológica, cumplimiento de estándares de calidad, responsabilidad ambiental y social en servicio de la comunidad de El Espinal.

METODOLOGÍA

El desarrollo de la capacitación puede entenderse como un ciclo:

Diagnóstico: se realiza un análisis de las necesidades de capacitación de los funcionarios de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Espinal, para ello se sensibiliza sobre la importancia de la capacitación para todos los funcionarios de la entidad.

Planeación: con la identificación del problema se establecen los objetivos, temas a capacitar, logística entre otros.

Desarrollo: se ejecuta e implementan los programas de capacitación, se tienen en cuenta las necesidades de los procesos y las prioridades de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Espinal, en cuanto a contar con personal idóneo y calificado para el desarrollo de las funciones y logro de objetivos institucionales.

Evaluación: se evalúa a fin de obtener resultados sobre la eficiencia de las capacitaciones.

Descripción gráfica:

Obligaciones de los servidores de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de El Espinal E.S.P.

Los servidores de la EAAA con relación a la capacitación tendrán las siguientes obligaciones:

- ✓ Participar en la identificación de las necesidades de capacitación.
- ✓ Participar en las actividades de capacitación, asistiendo de manera puntual y con la mejor disposición para este tipo de actividades.
- ✓ Aplicar los conocimientos y las habilidades adquiridos en el desarrollo de las funciones.
- ✓ En caso de requerirse, replicar los conocimientos a los funcionarios de la EAAA.

- ✓ Realizar la evaluación de los programas de capacitación a los cuales asista.
- ✓ Asistir a los programas de inducción o reinducción.
- ✓ En cuanto a la dirección ejecutiva y subdirecciones permitir la asistencia de los funcionarios a su cargo a las capacitaciones programadas.
- ✓ Presentar certificados de asistencia.

PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
✓ Asignar presupuesto	✓ Junta directiva ✓ Gerencia
✓ Identificar las necesidades de capacitación ✓ Evaluación de desempeño por competencias ✓ Insumos ofrecidos por los subdirectores de los procesos, en donde se identifican las necesidades de capacitación tanto individuales como grupales ✓ Análisis y priorización de los temas de capacitación de acuerdo con las necesidades manifestadas de los diferentes procesos con el comité directivo	✓ Dirección Administrativa ✓ Directores ✓ Equipos de trabajo ✓ Grupo de Gestión Humana y SST
✓ Realizar la identificación del tercero que realizará la capacitación	✓ Grupo de Gestión Humana y SST
✓ Realizar la identificación del tercero que realizará la capacitación	✓ Grupo de Gestión Humana y SST
✓ Asistir y participar de las capacitaciones	✓ Todas las áreas
✓ Solicitar certificados de participación y asistencia sobre las capacitaciones	✓ Grupo de Gestión Humana y SST

Recursos

El Plan Institucional de Capacitación de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de El Espinal ESP, tiene estimado un presupuesto para la vigencia del año 2024 establecido con el siguiente rubro: 2.1.2.02.02.009.001 $33.600.000 Bienestar social y estímulos y el rubro 2.1.2.02.02.008.06 Capacitación $2.000.000; rubro 2.1.2.02.02.009.03 Seguridad y salud en el trabajo $ 86.249.100 aprobado mediante el Acuerdo No 004 del 22 de noviembre de 2023 “Por medio de la cual se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de El Espinal ESP para la vigencia fiscal del año 2024”.

2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES													
Actividades	Responsable	Meses											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC
Planear													
Revisión y ajuste del programa de Seguridad y Salud en el Trabajo	Profesional en SG-SST	P											
Determinar y Programar temas a capacitar	Profesional en SG-SST	P											
Temas a capacitar de Seguridad y salud laboral													
Induccion Y reinduccion del Sistema de Seguridad Y Salud en el Trabajo	Profesional del SG-SST	P											
Responsabilidades en el sg-sst	Profesional del SG-SST		p										
Lecciones aprendidas de accidentes laborales	Profesional del SG-SST			p									
Capacitaciòn en todas las politicas del SG-SST	Profesional del SG-SST		p										
Capacitacion en el uso adecuado de los elementos de proteccion personal.	Profesional del SG-SST		p										
Capacitación en prevencion de los riesgos en lesiones como: mordeduras, picaduras, choques o golpes	ARL Positiva- profesional del SG-SST				p								
Capacitacion en trabajo en alturas y espacios confinados	ARL Positiva- Profesional del SG-SST										p		

Capacitacion de induccion y reinduccion al COPASST	ARL Positiva- Profesional del SG-SST								p				
Investigacion de accidentes laborales	ARL Positiva - Profesional del SG-SST									p			
Capacitacion de permisos de alturas	Profesional en el SG-SST, coordinador de alturas, coordinador de planta ,operador de PTAP			p									
Inspeccion de equipos de alturas	Proveedor- contratante							p					
Capacitacion en seguiridad vial	ARL Positiva - Profesional del SG-SST				p								
Capacitacion a grupos de investigaciones de accidentes	ARL Positiva - Profesional del SG-SST										p		
Capacitacion en higiene postural	ARL Positiva - Profesional del SG-SST								p				
Capacitacion de prevencion de accidentes	ARL Positiva - Profesional del SG-SST		p										
Jornada de capacitacion de Estilos de vida saludable	EPS(Salud total, Nueva EPS - Profesional del SG-SST					p					p		
Capacitacion en autocuidado (condiciones de seguridad)	ARL Positiva - Profesional del SG-SST	p											
Capacitar en prevención de enfermedades infectocontagiosas	Salud total - Profesional del SG-SST					p					p		
Jornada de Liderazgo	cafasur - Profesional del SG-SST			p									
Capacitacion de Trabajo en equipo	ARL Positiva - Profesional del SG-SST					p							
Habilidades de comunicación - Relaciones interpersonales en el trabajo	cafasur - Profesional del SG-SST		p								p		

Gestion y resolucion de conflictos en la organización	cafasur - Profesional del SG-SST	P											
Comunicación asertiva	cafasur - Profesional del SG-SST				P								
Manejo de estrés laboral	cafasur - Profesional del SG-SST					P							
Capacitacion en sedentarismo	Nueva Eps- Profesional del SG-SST												
Capacitacion en riesgo cardiovascular	Salud total - Profesional del SG-SST		p										
Capacitacion sobre el comité de convivencia laboral	ARL positiva - Profesional del SG-SST							P					
Reuniones del comité de convivencia laboral	ARL positivar - Profesional del SG-SST			P				P					P
Acoso laboral y sexual	cafasur - Profesional del SG-SST									P			
Capacitar en el uso adecuado de los elementos de proteccion personal	Profesional del SG-SST	P											
Capacitacion en el manejo adecuado de cargas	ARL positiva- Profesional del SG-SST			P									
Activacion del programa de Pausas activas	Sotfware CON LA ARL positiva EAAA - Profesional del SG-SST	P											
Capacitar en efectos en la salud de los cambios bruscos de temperatura	ARL positiva - Profesional del SG-SST					P							
Jornada del día de la bicicleta y jornada de recoleccion de residuos	Cafasur - Profesional del SG-SST		p										
Implementar sistema de vigilancia epidemiologico osteomuscular	ARL positiva - Profesional del SG-SST	P											
Implementar sistema de vigilancia epidemiologico de factor de riesgo psicosocial.	ARL positiva - Profesional del SG-SST				P								
Capacitacion en el riesgo ergonomico	ARL positiva - Profesional del SG-SST							P					
Capacitacion en Riesgo Publico	ARL positiva - Profesional del SG-SST									P			

Divulgacion y Socializacion de las Politicas del SG-SST	Profesional del SG-SST	P											
Fumigaciòn cada 6 meses en las instaciones de La EAAA del Espinal ESP	Profesional del SG-SST		p										P
Capacitacion en equilibrio psicosocial	Nueva Eps - Profesional del SG-SST										p		
Jornada de salud mental	Salud total, Famisanar y Nueva Eps - Profesional del SG-SST		P										
Capacitacion a brigadas de emergencia	ARL positiva - Profesional del SG-SST			p									

Temas a capacitar de Gestión Ambiental													
capacitacion en manejo de residuos	Gestion Ambiental				p						p		
capacitacion en ahorro y uso eficiente del agua	Gestion Ambiental						P						
capacitcion manejo integral de residuos peligrosos (PTAP)	Gestion Ambiental-Gestor externo respel								p				
Reuniones comité gagas , Entrega de material de reciclaje	Gestion Ambiental				p			p			p		
capacitacion en ahorro y uso eficiente de la energia	Gestion Ambiental								P				

Temas a capacitar de Atención de emergencias													
Actalizacion plan de emergencias	Gestion ambiental - Profesional en SG-SST						P						
divulgacion plan de emergencias	Gestion ambiental - Profesional en SG-SST							P					
Capacitar y dotar la brigada de emergencia	ARL positiva, Gestion ambiental - Profesional en SG-SST							P					
Procedimiento y activacion anual del plan de emergencia .	Positiva -Alcaldia Municipal-Gestion Ambiental-Profesional en SG-SST										P		
capacitacion en primeros auxilios	Salud total - Profesional en SG-SST								P				
Retroalimentar plan de evacuación	Gestion ambiental - Profesional en SG-SST								P				
Capacitacion en Manejo y control de Incendios	ARL positiva, Gestion ambiental - Profesional en SG-SST									P			
Realizacion del Silulacro de emergencias(en coordinacion con la alcaldia municipal)	Gestion ambiental - Profesional en SG-SST										P		

Temas a capacitar Calidad, Técnicos y Administrativos													
Socialización de Plan de Gestión Ambiental	Gestión Ambiental	P											
Ciclo PHVA	líder de calidad - PTAP	P											
Capacitación sobre políticas y objetivos del Sistema de Gestión de calidad	líder de calidad - PTAP		p										
Recolección de residuos peligrosos	líder de calidad				P								
NTC ISO 17025:2017 y sus requisitos	líder de calidad - PTAP			P									
NTC ISO 9001:2015 y sus requisitos	líder de calidad - PTAP												
Capacitar en sustancias químicas	PTAP						P						
Capacitación en riesgo biológico por contacto de aguas residuales y aguas no tratadas	PTAR	P											

Socialización auditoria interna primer semestre y plan de mejora	líder de calidad				P								
Uso adecuado del extintor de incendios	líder de calidad - Arl Sura					p							
Capacitar en normas de seguridad en el uso y almacenamiento de reactivos	Profesional de control de calidad			P									
Capacitar en normas de seguridad en el laboratorio	líder de calidad							p					
Realizar rotulación de las sustancias químicas	Profesional de control de calidad									P			
Publicación de fichas técnicas de sustancias químicas	Profesional de control de calidad									P			
Socialización auditoria interna segundo semestre y plan de mejora	líder de calidad										p		
Capacitación sobre que es una auditoria interna y externa y requisitos que se avalúan	líder de calidad										p		
Socialización de logros anuales	líder de calidad												p
Manejo de residuos	Líder de calidad											p	
Socialización manual de Bioseguridad	líder de calidad									p			
Capacitación sobre kit de derrames y Uso de elementos de protección	Líder de calidad - Profesional SG-SST							P					
Capacitar en normas de seguridad en el uso, transporte y almacenamiento de los cilindros de cloro	PTAP- proveedor							P					
Capacitación en riesgo químico y enfermedades respiratorias	PTAP- proveedor									P			

Evaluación de desempeño	Administrativa			p									
Capacitacion en clima organizacional	Administrativa - Cafasur										p		
Capacitacion desvinculación asistida de los pre-pensionados	Administrativa - Fondo de pensión						p						
Capacitacion en Instalación y mantenimiento de micro y macro medidores	Comercial			P									
Capacitacion en operación de procedimiento en instalacion y mantenimineto de uberias y accesorios de redes de acuducto y alcantarillado	Comercial y operativa				p								
Capacitacion en manejo adecuado de maquinara de construccion, y especializada - operación de manejo de quipos electricos o de impacto-opercio y manejo adecuado de guadañadora, motosierra y cortaseto	Comercial y operativa	p								p			
Capacitacion en temas de archivo y gestión documental y Manejo plataforma ORFEO	Gestion Documental												
Capacitacion en gestion documental (tabla de retenciones Documental, diligenciamiento y actaalizacion de FUID e implementacion de procesos tecnicos archivisticos)	Gestion Documental				p								
Capacitación en manejo de inventarios y almacenamiento de los mismos	Almacén, compras e inventarios									p			
Capacitacion en el Modelo integrado de planeación y gestión MIPG	Asesor oficina de Control Interno, Oficina asesora de planeación Tic y Dirección administrativa					P							
Capacitacion en Manejo plataforma SECOP II y contratación estatal	Oficina Asesora Jurídica					p							
Capacitacion en Manejo plataforma SIGEP	Dirección Administrativa y Oficina asesora jurídica					p							
Capacitacion en Manejo plataforma SIA OBSERVA	Dirección Administrativa y Oficina asesora jurídica					P							
Capacitación actualizada de categoría única de información del presupuesto ordinario CUIPO y actualización tributaria	Director Administrativo y financiera						P						
Capcitacion en el uso de plataformas de offimatica y seguridad de la información, phishing e intentos de acceso no autorizado	Tic´s					p							
Capacitacion en manejo plataforma GCI en cada uno de sus módulos.	Tic´s								p				

Bienestar Social e Incentivos.													
Celebracion cumpleaños de los empleados	Cafasur - Direccion Administrativa	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
Celebracion dia de la mujer	Cafasur - Direccion Administrativa			P									
Celebracion dia del hombre	Cafasur - Direccion Administrativa			P									
Dia del servidor publico	Cafasur - Direccion Administrativa							p					
Celebracion dia del dulce	Cafasur - Direccion Administrativa										P		
Celebracion dia del amor y la amistad	Cafasur - Direccion Administrativa									p			
Celebracion fiesta fin de año	Cafasur - Direccion Administrativa												P
Conmemoracion empleado Trimestral	Direccion Administrativa			p			p			p			p
Taller Gestión Emocional para Líderes saludables	Salud total - Direccion Administrativa					P							
Participación en Eventos ludicos	Direccion Administrativa						p	p	p	p	p	p	p
Jornadas deportivas	Cafasur - Direccion Administrativa					p						p	
Jornada de cine	Cafasur - Direccion Administrativa		p								p		
Jornada de relajacion y SPA	Cafasur - Direccion Administrativa				P								
Jornada de san pedrito	Vinculacion a la Alcaldia municipal						p						
Día de la salud y seguridad en el trabajo.	Nueva Eps, salud total, ARL positiva - Direccion Administrativa				p								

Convenios Interinstitucionales	Direccion Administrativa		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
Reconocimiento a la antigüedad laboral	Direccion Administrativa						P						
Novena de aguinaldos	Direccion Administrativa												P
Temas a capacitar de Calidad y Técnicos													
Capacitacion en manejo de bombas	jefe de area y/ o supervisores					P							
Capacitacion en manejo de maquinas de lectura	Jefe de area y/O Supervisores							P					
Capacitacion en manejo del equipo para pruebas Hidrostática	Jefe de area y/O Supervisores										P		

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	VERSIÓN
2023/01/23	Emisión original del Documento	1
2024/01/26	Modificación del documento	2